

nr. *288* / *26.03.2019*

APROBAT,

Director General Interimar

~~Faneș Ignat~~

STRATEGIA DE CONTRACTARE

Vizat :

Director Economic

Elena Niculescu

Tema : Servicii de paza si protectie, pentru perioada **15.04.2019-31.12.2019**, cu posibilitatea prelungirii contractului, prin act adițional, pentru 4 (patru) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2020 – 30.04.2020, conform art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și punctul (9), lit.i) din Procedura operationala proprie din 15.02.2019, privind Realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, PO-2-SAP.

Prin Referatul de necesitate nr.2817 /26.03.2019, domnul Gabriel Firoiu– Sef Paza/PSI, a solicitat achizitionarea de servicii de paza si protectie, perioada 15.04.2019-31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului pentru perioada 01.01.2020-30.04.2020.

Serviciile ce urmeaza a fi achizitionate sunt prevazute in Programul Anual al Achizitiilor Publice pentru anul 2019, poz 49 Cod **CPV 79713000-5**. Valoare estimata de **595.000 lei fara TVA**, reprezinta valoarea estimata pentru perioada 15.04.2019 - 31.12.2019, respectiv reprezinta valoarea estimata a prezentei proceduri, in functie de care se vor elabora si evalua ofertele si pentru care se incheie contractul.

Valoarea estimata de **875.000 lei fara TVA** reprezinta **valoarea estimata globala**, ce contine valoarea estimata pentru **15.04.2019-31.12.2019** la care se adauga valoarea posibilelor suplimentari propuse a fi realizate pentru o perioada de 4 (patru) luni, respectiv 280.000 lei fara TVA pentru perioada **01.01.2020-30.04.2020**, numai in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, procedura de atribuire se va derula dupa cum urmeaza:

1. **Relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica, pe de alta parte;**

Obiectul contractului: Servicii de paza si protectie

Descrierea contractului: Servicii de paza si protectie a bunurilor si persoanelor, a evenimentelor ce vor avea loc in cadrul Operei Nationale Bucuresti, conform caietului de sarcini.

Astfel, se apreciaza un grad ridicat de complexitate a contractului.

Pentru derularea etapelor procesului de achizitie publica se vor folosi resursele materiale (calculator, imprimanta, hartie, catalog electronic SEAP) si profesionale (Serviciul Achizitii Publice- 4 angajati), serviciul Paza/PSI-un angajat) disponibile la nivelul autoritatii contractante.

2. **Procedura de atribuire aleasa , precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul: Procedura operationala proprie** din 15.02.2019 privind Realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, PO-2-SAP.
3. **Tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia:** prestari servicii de paza si protectie pentru perioada 15.04.2019-31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului, prin act adițional, pentru 4 (patru) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2020 – 30.04.2020.
4. **Mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;**
 - 4.1. Finantarea contractului : Bugetul de stat. Plata se face in termen de 30 de zile de la data primirii facturii.
 - 4.2. Alocarea riscurilor in cadrul contractului: angajament bugetar conform ALOP
5. **Justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta.** Preturile sunt identificate pe baza istorica si prin consultarea pietei.
6. **Justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5, din Lege si dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;**
 - 6.1. Alegerea procedurii de atribuire: valoarea estimata fara TVA cat si incadrarea acestor servicii in Anexa 2 a Legii 98/2016 privind achizitiile publice
 - 6.2. Impartirea pe loturi: nu
 - 6.3. Criterii de calificare: capacitatea economica si tehnica a ofertantului, calitatea serviciilor oferite, experienta similara minimum 3 ani.
 - 6.4. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut.
7. **Obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul, daca este cazul: nu e cazul**
8. **Orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante:**
 - 8.1. Specificatii pentru persoane cu dizabilitati: NU
 - 8.2. Respecta reglem. obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca: DA
 - 8.3. Valabilitatea ofertelor: 30 de zile de la data depunerii
 - 8.4. Garantia de participare: NU
 - 8.5. Garantia de buna executie: 5% din valoarea contractului de achizitie, constituita in 14 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Avand in vedere cele mentionate mai sus, propunem aprobarea achizitionarii de servicii de Servicii de paza si protectie, prin aplicarea procedurii operationale proprii PO-2-SAP.

INTOCMIT,
Sef Serviciu Achizitii Publice
Monica Ghinea



Nr. 9400/12.11.2019

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL INTERIMAR

Fanel Ignat

DE ACORD,
Director Economic
Elena Niculescu

STRATEGIA DE CONTRACTARE

privind achiziționarea de Servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare ale clădirii din B-dul Mihail Kogalniceanu nr. 70-72, sector 5 București, în care funcționează Opera Nationala București, prin încheierea unui contract de prestari servicii

Obiectul achiziției : Achiziționarea de servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare ale clădirii din B-dul Mihail Kogalniceanu nr. 70-72, sector 5 București, în care funcționează Opera Nationala București, prin încheierea unui contract de prestari servicii pentru o perioada de 12 de luni.

I. Codul de clasificare CPV

90910000-9 : Servicii de curățenie
90919200-4 : Servicii de curățare a birourilor
90919100-3 : Servicii de curățare a echipamentului de birou
90914000-7 : Servicii de curățare a parcărilor

II. Poziția în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 – Poziția 1– Servicii de curățenie.

III. Sursa de finanțare: Valoarea achiziției este acoperită din Bugetul de Venituri Cheltuieli al ONB pe anul 2020

IV. Justificarea necesității, oportunității și eficienței achiziției:

Având în vedere faptul că Opera Nationala București nu dispune de personal angajat pentru prestarea serviciilor de curățenie, se propune achiziționarea acestor servicii, pentru buna desfășurare a activității.

Opera Nationala București, ca autoritate contractanta, își desfășoară activitatea într-un sediu amplu desfășurat pe o suprafață de 18.000 mp, care asigură o vizibilitate sporită domeniului. Prin specificul său, Opera Nationala București are o bogată activitate de relaționare, care implică primiri de spectatori. Activitatea ONB constă în

realizarea și prezentarea de producții artistice de tip Balet, Opera, „recitaluri și concerte. Această activitate le obligă pe gazde să asigure un minim necesar de confort fizic și psihic, posibilitatea de a asigura acces ușor, rapid și decent la utilitățile minime specifice civilizației moderne, un cadru general aerisit și sănătos în birourile de lucru și în celelalte spații, în special în ceea ce privește curățenia, atât pentru salariații Operei cât și pentru persoanele venite din afară.

Pentru desfășurarea normală a activității curente, se impune asigurarea condițiilor specifice unui sediu modern, în special a curățeniei.

V. Data la care se dorește obținerea produselor, serviciilor și lucrărilor necesare:

Având în vedere faptul că este necesară menținerea continuității acestor servicii indispensabile pentru o instituție publică, cu atât mai mult pentru o autoritate a administrației centrale, se impune achiziționarea serviciilor de curățenie prin încheierea unui contract de prestări servicii, pe o perioadă de 12 luni, începând cu data de **01 ianuarie 2020**.

VI. Justificarea privind determinarea valorii estimate:

Pentru stabilirea valorii estimate a acestei achiziții au fost luate în calcul următoarele:

- oferte de servicii de curățenie postate în catalogul SEAP de pe site-ul www.e-licitatie.ro;
- evoluția salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată în perioada 2017 – 2019 și estimările privind evoluția acestuia în următorii ani;
- estimările privind rata inflației în următorii ani.

În ceea ce privește salariul minim brut pe țară garantat în plată, acesta a fost majorat, prin hotărâri de guvern succesive, de la valoarea de 1.450 de lei în anul 2017, valoarea de 1900 de lei în anul 2018 la 2080 în anul 2019. În funcție de evoluția generală a economiei și societății românești, se preconizează o stagnare a salariului minim pe economie.

În ceea ce privește proiecția inflației anuale, Banca Națională a României a publicat pe site-ul său o selecție de grafice din care rezultă pentru perioada 2017 – 2019 o rată a inflației de 3%.

VII. Procedura de atribuire propusă:

Având în vedere valoarea estimată maximă a achiziției de 645.600 lei fara TVA, respectiv **768.264 lei cu TVA**, ținând cont de prevederile art.7 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căroră „*autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică/acordurile-cadru și organizează concursuri de soluții care privesc achiziții publice a caror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare valorice prevăzute la art. 7 alin. (1), prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin (2)*” propunem spre aprobare procedura de achiziție – **Procedura simplificată** - pentru atribuirea contractului de achiziție publică servicii de curățenie, care va fi încheiat cu un singur operator economic, conform prevederilor art. 113 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IMPĂRȚIREA PE LOTURI

Având în vedere specificul serviciilor de curățenie, nu se poate efectua împărțirea pe loturi din următoarele considerente:

- achiziția are un singur obiect, respectiv prestarea serviciilor de curățenie;
- este vorba de o achiziție care solicită o soluție tehnică unitară, fapt care face imposibilă atribuirea contractului pe loturi;

- prestarea propriu-zisă a serviciilor de curățenie implică responsabilități majore prestatorului, atât în ceea ce privește accesul în birourile de lucru ale salariaților – cu obligații în ceea ce privește confidențialitatea, integritatea documentelor, a mobilierului și aparaturii - cât și în spațiile comune de acces; o eventuală împărțire pe loturi, care ar implica prestarea serviciilor de curățenie de către doi sau mai mulți operatori economici, ar putea conduce la diluarea responsabilităților și ar îngreuna în mod semnificativ clarificarea responsabilităților/vinovățiilor în cazul unor eventuale evenimente deosebite: dispariții/distrugerii de documente, deteriorarea mobilierului sau a aparaturii etc.;
- Nu se poate stabili dimensiunea unui eventual lot, deoarece spațiile și suprafețele pentru care se solicită prestarea de servicii de curățenie implică atât birouri și încăperi de lucru cât și spații comune, iar o eventuală împărțire pe loturi ar putea determina transferuri de responsabilitate între prestatori.

VIII. Modalitatea (tehnica) de atribuire:

Având în vedere prevederile art. 113 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, propunem ca modalitate (tehnică) de atribuire încheierea unui contract cu durata de 12 de luni cu un singur operator economic.

IX. Modalitatea de implementare a contractului:

Contractul se încheie cu operatorul economic desemnat câștigător al procedurii de atribuire după finalizarea procedurii și până la **31.12.2020**, cu posibilitate de prelungire în limita existenței fondurilor bugetare.

Criteriile de calificare, selecție și atribuire ce vor fi avute în vedere la evaluarea ofertelor și atribuirea contractului :

CRITERII DE CALIFICARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	Justificari
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor	
<p>Cerinta 1: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.</p>	<p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc..) la momentul prezentarii; 2) cazierul judiciar al operatorului si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere</p> <p>- impus de legislatie</p>

	al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3)dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; 4) alte documente edificatoare, dupa caz.	
NOTA:		
- Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.		
Cerinta 2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 si 62 din Legea nr. 98/2016	Evitarea conflictului de interes Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire (<i>ofertanti, tertii sustinatori si subcontractantii</i>). Pentru îndeplinirea acestei cerințe, se va avea în vedere că persoanele cu functii de decizie în cadrul autorității contractante definite conform art. 3 alin. (1) pct. 38.II) din Legea nr. 98/2016 sunt următoarele: - Fanel Ignat – Director General Interimar - Elena Niculescu – Director Economic - Cornel Vladu – Director General Adjunct - Gherasela Calavrias - Șef Serviciu - Serviciul Juridic - Stroe Cristina – Viza CFPP – Serviciul Contabilitate - Ghinea Mariana Monica – Sef Serviciu Achizitii - Petrescu Viorel – Președinte Comisie de evaluare - Silvia Podgoreanu- Membru Comisie de evaluare - Ciupitu Mihaela – Membru Comisie de evaluare - Petre Valentin— Membru de rezervă Comisie de evaluare - Ionescu Liviu — Membru de rezervă Comisie de evaluare	- impus de legislatie
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire: completare DUAE, urmand ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta, sa fie prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor. Pentru persoane fizice - se vor prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata.		- Permite verificarea existenței obiectului de activitate principal și/sau secundar corespunzător exercitării activității profesionale, verificarea dacă persoana juridică se află în proces de lichidare conform Legii nr. 31/1990, republicat), reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr. 85/2014 și ca este „fictiv”, precum și a se vedea codul unic de înregistrare, numărul de ordine din registrul comerțului.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor	Modalitatea de indeplinire	

mentionate		
III.2.2) Capacitatea economică și financiară		
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>Cerinta 1</p> <p>Se va declara media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani in domeniul aferent obiectului acordului cadru. Determinarea valorii medii a cifrei de afaceri se va calcula de ofertantul infiintat de mai puțin de trei ani raportat la perioada efectiva de activitate.</p> <p>Pentru calculul echivalentei cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani in alta valuta decat lei, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR.</p> <p>In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai puțin de 3 ani, cifra de afaceri se va calcula corespunzator perioadei respective de activitate.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Se va completa DUAE.</p> <p>Se vor prezenta Bilanțurile contabile sau extrase de bilanț pe ultimii trei ani sau orice alte documente care demonstrează îndeplinirea cerinței, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p> <p>Bilanțurile vor fi vizate si inregistrate de organele competente, se va scrie pe fiecare filă sintagma „conform cu originalul” și vor fi semnate de reprezentantul legal.</p> <p>Operatorii economici straini vor depune bilanțurile in traducere legalizata si, de asemenea, un document emis de autoritatea competenta din care sa rezulte reglementarile in vigoare din tara respectiva cu privire la incheierea si depunerea bilanțului contabil.</p> <p>In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai puțin de 3 ani, se vor depune documentele corespunzator perioadei respective de activitate.</p>	<p>Oferă informații autorității contractante în sensul volumului de activitate ce garantează buna execuție a contractului.</p>
III.2.3) Capacitatea tehnică si/sau profesională		
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire	
<p>Cerința 1 : <i>Ofertantul va prezenta lista serviciilor prestate in ultimii trei ani din care sa rezulte ca a prestat servicii similare la nivelul unuia sau mai multe contracte.</i></p>	<p>Modalitatea de confirmare:</p> <p>Completarea DUAE.</p> <p>Contractul/contractele vor fi prezentate în fotocopii certificate pentru conformitate cu originalul cu semnatura si stampila, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p>	<p>Ofertantul trebuie sa aiba experienta și sa fi prestat servicii in cadrul a cel puțin unui contract similar de valoare comparabilă a unui contract subsecvent sau al mai multo contracte subsecvente. Permite selectarea unui operator economic care deține suficientă experiență specifică în domeniu, reducându-se astfel riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a contractului.</p>
<p>Cerința 2: <i>Informatii privind partea/partile din acordul cadru care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora, daca este cazul.</i></p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Completarea DUAE. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul subcontractantului/ subcontractantilor/tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise de catre subcontractanti/tert/terții sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de subcontractare.</p>	<p>- impus de legislatie</p>

	Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentu/acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante.	
Cerinta 3: Informații privind asocierea în vederea depunerii unei oferte comune	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Completarea DUAЕ. Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta acordul de asociere. In acordul de asociere se va desemna liderul asociatiei, se vor mentiona partile din contract (procentul), executate de fiecare asociat, angajamentul ca in cazul castigarii procedurii isi vor legaliza asocierea si vor respecta clauzele contractuale pana la finalizarea acordului-cadru. Oferta se va depune de liderul asociatiei. Documentele de calificare se vor depune de toti asociatii.</p> <p>Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentu/acordul de asociere vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante</p>	- impus de legislatie
II.2.3.b) Standarde de asigurare a calității		
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de îndeplinire	
<p>Informatii privind standarde de asigurare a calitatii.</p> <p>Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001: 2008 sau echivalent</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta: dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, spre exemplu: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001 : 2008.</p> <p>În cazul unei asocieri se vor prezenta certificate individual pentru partea de contract pe care o realizează.</p> <p>Se vor prezenta documente justificative in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Documentele doveditoare vor fi prezentate în fotocopii</p>	Se solicită prezentarea de documente care să confirme deținerea și implementarea unui sistem de asigurare a calității. serviciilor (managementul calității), care să confirme posibilitatea asigurării unui nivel corespunzător al calității prestării serviciilor.

	<p>certificate pentru conformitate cu originalul cu semnatura si stampila, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor</p>	
<p>III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>		
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/></p> <p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p> <p>III.2.5. GARANȚIA PRESTATIEI EXECUTATE</p> <p>2.5.1. Prestatorul are obligatia legala de garantare a calitatii serviciilor executate, privind buna realizare a prevederilor descrise in cuprinsul art. 4 "Obiectul contractului", si in concordanta cu dispozitiile Codului Civil privind conditiile si termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse si promovarea actiunii in daune. Garantia prestarii de servicii este de 1 an.</p> <p>2.5.2. Obligatia de garantie a Prestatorului de servicii contractate de Achizitor subzista in temeiul legii.</p> <p>2.5.3. Perioada de garantie a serviciilor prestate curge de la momentul receptiei la terminarea prestarii de servicii, pana la receptia finala, lunare, de catre responsabilul de contract, conform graficului lunar de prestatii si semnarea procesului verbal de receptie a serviciilor prestate pentru fiecare luna contractuala.</p> <p>2.5.4. In cazul in care Prestatorul nu execută serviciile prevazute lunar in graficul general de prestatie, Achizitorul este liber sa contracteze cu terti executanti conform legislatiei achizitiilor, executia acestor servicii, urmand ca pretul acestor servicii să fie recuperat de catre Achizitor de la Prestator sau retinut din sumele convenite acestuia.</p> <p>2.5.5. Prestatorul are obligatia de a despagubi Achizitorul impotriva oricaror:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor obligatii ce ii revin in executarea contractului; b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, cu exceptia situatiei in care o astfel de dauna rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor. 		

CRITERIU DE ATRIBUIRE

Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

Specificatiile tehnice fiind stabilite foarte clar in caietul de sarcini, se alege criteriul de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret".

X. Mecanismele de plată a serviciilor de curățenie:

Plata se va efectua în lei, în termen de maxim 60 de zile de la data primirii facturii fiscale, emisă ca urmare a întocmirii unui proces verbal de recepție semnat de un reprezentant al prestatorului și unul al achizitorului, în conformitate cu prevederile legale statuate de Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

XI. Gestionarea riscurilor contractului și penalități pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

- a) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul serviciilor lunare neprestate, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă 0,15% pe zi de întârziere din prețul respectivului contract.
- b) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de maxim 60 de zile de de la data primirii facturii fiscale, atunci acesta are obligația de a plăti dobânzi legale penalizatoare în condițiile prevăzute de art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.
- c) Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- d) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- e) ", iar câștigătorul va constitui garanția de bună execuție în maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului în limita a 5 % din valoarea contractului fără TVA.
- f) garanția de participare este de 1% din valoarea contractului fara TVA si este valabila pana la data 01.02.2020.

Forța majoră:

- a) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- b) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- c) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- d) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- e) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 30 zile de la încetare.
- f) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului contract se vor soluționa de către instanțele de judecată competente potrivit legii.

Întocmit,

Sef Serviciu Achizitii Publice

Monica Ghinea

Nr. 2364/ 11.03.2019

APROBAT,

**Director General Interimar
Fanel Ignat**

STRATEGIA DE CONTRACTARE

**Vizat :
Director Economic
Elena Niçulescu**

Tema : servicii de medicina muncii si asistenta personal medical, perioada 16.04.2019-31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului, prin act adițional, pentru 3 (trei) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2020 – 31.03.2020, conform art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și punctul (9), lit.i) din Procedura operationala proprie din data 15.02.2019, privind Realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, PO-2-SAP.

Prin Referatul de necesitate nr. 2345/11.03.2019, doamna Oana Zaharia – responsabil SSM, a solicitat achiziționarea de servicii de medicina muncii si asistenta personal medical, perioada 16.04.2019-31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului.

Serviciile ce urmeaza a fi achizitionate sunt prevazute in Programul Anual al Achizitiilor Publice pentru anul 2019, poz?Cod CPV **85147000-1, 79625000-1**.

Valoarea estimata de **133.705 lei fara TVA**, reprezinta valoarea estimata de la **16.04.2019-31.12.2019**, respectiv reprezinta valoarea estimata a prezentei proceduri, in functie de care se vor elabora si evalua ofertele si pentru care se incheie contractul.

Valoarea estimata de 180.895 fara TVA reprezinta valoarea estimata globala, ce contine valoarea estimata pentru **16.04.2019-31.12.2019** la care se adauga valoarea posibilelor suplimentari propuse a fi realizate pentru o perioada de 3 (trei) luni, respectiv **01.01.2020-31.03.2020**, numai in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, procedura de atribuire se va derula dupa cum urmeaza:

- 1. Relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica, pe de alta parte;**

Obiectul contractului: servicii de medicina muncii si asistenta de pesonal medical in timpul spectacolelor.

Descrierea contractului: control medical periodic pentru angajati si colaboratori;

inclusiv sambata si duminica); mici interventii chirurgicale (plagi, suturi); investigarea accidentelor de munca sau a evenimentelor in care a fost implicat personalul din cadrul ONB; prezenta in Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca; consultanta cu privire la probleme medicale aparute; intocmire rapoarte privind starea de sanatate a lucratorilor, conform caietului de sarcini.

Astfel, se apreciaza un grad ridicat de complexitate a contractului.

Pentru derularea etapelor procesului de achizitie publica se vor folosi resursele materiale (calculator, imprimanta, hartie, catalog electronic SEAP) si profesionale (Serviciul Achizitii Publice- 4 angajati), Director Tehnic, serviciul SSM-un angajat) disponibile la nivelul autoritatii contractante.

2. **Procedura de atribuire aleasa , precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul: Procedura operationala proprie din 15.02.2019 privind Realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, PO-2-SAP.**
 3. **Tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia:** prestari servicii de medicina muncii si asistenta medicala, pentru perioada 16.04.2019-31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului, prin act adițional, pentru 3 (trei) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2020 – 31.03.2020.
 4. **Mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;**
 - 4.1. Finantarea contractului : Bugetul de stat. Plata se face in termen de 30 de zile de la data primirii facturii.
 - 4.2. Alocarea riscurilor in cadrul contractului: angajament bugetar conform ALOP
 5. **Justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta.** Preturile sunt identificate pe baza istorica si prin consultarea pietei.
 6. **Justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5, din Lege si dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;**
 - 6.1. Alegerea procedurii de atribuire: valoarea estimata fara TVA cat si incadrarea acestor servicii in Anexa 2 a Legii 98/2016 privind achizitiile publice
 - 6.2. Impartirea pe loturi: nu
 - 6.3. Criterii de calificare: capacitatea ofertantului, calitatea serviciilor oferite, diversitatea serviciilor medicale, asistenta cu medic primar de medicina interna pe perioada spectacolelor, inclusiv sambata si duminica.
 - 6.4. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut.
 7. **Obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul, daca este cazul: nu e cazul**
 8. **Orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante:**
 - 8.1. Specificatii pentru persoane cu dizabilitati: NU
 - 8.2. Respecta reglem. obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca: DA
 - 8.3. Valabilitatea ofertelor: 30 de zile de la data depunerii
 - 8.4. Garantia de participare: NU
 - 8.5. Garantia de buna executie: NU
- Avand in vedere cele mentionate mai sus, propunem aprobarea achizitionarii de servicii de medicina muncii si asistenta medicala, prin aplicarea procedurii operationale proprii PO-2-SAP.



APROBAT,

**Director General Interimar
Fapel Ignat**

STRATEGIA DE CONTRACTARE

**Vizat :
Director Economic
Elena Niculescu**

Tema : achizitie de produse – furnizare gaze naturale perioada 01.01.2019-31.12.2019, sediul ONB

Prin Referatul de necesitate nr. 9713/12.11.2018, dl. Butan Gabriel – Sef Atelier intretinere imobil, a solicitat achizitionarea de produse – furnizare gaze naturale.

Produsele ce urmeaza a fi achizitionate vor fi prevazute in Programul Anual al Achizitiilor Publice pentru anul 2019, Cod CPV 09123000-7, cu o valoare estimata 756.800 lei fara TVA.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, procedura de atribuire se va derula dupa cum urmeaza:

- 1. Relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica, pe de alta parte;**

Obiectul contractului: furnizare gaze naturale la sediul ONB, cu servicii incluse de transport, inmagazinare si distributie.

Descrierea contractului: Furnizare de gaze naturale CPV 09123000-7 pe o perioada de 12 luni, in punctele de consum din cadrul Operei Nationale Bucuresti, bdul mihail Kogalniceanu nr. 70-72, sector 5, Bucuresti, cu respectarea cerintelor caietului de sarcini. Sedinta de tranzactionare pentru contractul de achizitie furnizare gaze naturale se va desfasura prin Bursa Romana de Marfuri.

2. **Procedura de atribuire aleasa , precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul:** Negociere fara publicare prealabila a unui anunt (NFP) prin BRM.
3. **Tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia:** furnizare de produse - gaze naturale
4. **Mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;**
 - 4.1. Finantarea contractului : Bugetul de stat. Plata se face in termen de 30 de zile de la data primirii facturii, prin contul de Trezorerie.
 - 4.2. Alocarea riscurilor in cadrul contractului: angajament legal bugetar 2019
5. **Justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta.** Preturile sunt identificate pe baza istorica.
6. **Justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5, din Lege si dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;**
 - 6.1. Alegerea procedurii de atribuire: negociere fara publicare prealabila a unui anunt (art.104 alin (5) lit.c din legea nr. 98/2016) prin BRM;
 - 6.2. Impartirea pe loturi: Nu
 - 6.3. Criterii de calificare: capacitatea ofertantului , experienta similara;
 - 6.4. Criteriul de atribuire: Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic- cel mai bun raport calitate –pret. Factorii de evaluare sunt : calitatea serviciilor conexe furnizarii de gaze naturale, persoana dedicata pentru relatia cu autoritatea contractanta,platforma administrare cont client, conditii de livrare franco-consumator.
7. **Obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul, daca este cazul: nu e cazul**
8. **Orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante:**
 - 8.1. Specificatii pentru persoane cu dizabilitati: NU
 - 8.2. Respecta reglem. obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca: DA
 - 8.3. Valabilitatea ofertelor: de la data deschiderii sedintei de tranzactionare si pana la semnarea contractului de furnizare gaze naturale de catre ambele parti;
 - 8.4. Taxa de participare: 450 lei fara TVA
 - 8.5. Garantia de buna executie: da

Avand in vedere cele mentionate mai sus, propunem aprobarea achizitionarii de produse furnizare gaze naturale, prin aplicarea procedurii de Negociere fara publicare prealabila a unui anunt, conform art., art.104 alin (5) lit.c din legea nr. 98/2016 prin BRM.

INTOCMIT,
Sef Serviciu Achizitii
Monica Ghinea