

Concurs posturi vacante în cadrul direcției economice și serviciului studii muzicale

”Opera Națională București organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, funcții contractuale de execuție - un post **consultant artistic gradul IA** și un post **bibliotecar gradul IA** - în cadrul Serviciului studii muzicale, un post de **economist specialist, gradul IA**, un post de **economist gradul I**, un post **contabil, treapta IA** - în cadrul serviciului contabilitate; un post de **economist specialist, gradul IA** - în cadrul biroului financiar; un post de **economist specialist, gradul IA** - în cadrul serviciului juridic, biroul colaboratori în temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

Condițiile generale necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

- I. Pentru funcțiile de economist specialist gradul IA și economist gradul I
 - Studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență, în domeniul economic.
 - Absolvent de cursuri relevante de specializare și / sau de perfecționare în domeniul economic.
 - Vechimea în muncă nu constituie condiție de participare la concurs
- II. Pentru funcția de contabil treapta I
 - Studii medii, cu diplomă de bacalaureat, în domeniul economic
 - Vechime în specialitate de minim 7 ani.
- III. Pentru funcția de consultant artistic
 - Studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență, în muzicologie.
 - Vechime în specialitate (în instituții de spectacole sau concerte) de minim 3 ani.
 - Experiență în specialitate în programare artistică (în instituții de spectacole sau concerte) de minim 7 ani.
- IV. Pentru funcția de bibliotecar muzical
 - a. Studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență, în muzică.
 - b. Vechime în specialitate (bibliotecar muzical în instituții de spectacole sau concerte) de minim 3 ani.

Criteriile în baza cărora se face notarea sunt:

Pentru funcțiile de economist specialist gradul IA și economist gradul I, contabil treapta I

- a) Proba I (proba scrisă)
 - precizarea bazei legale a subiectului abordat
 - capacitatea de analiză și sinteză
 - abilitate în realizarea cerințelor impuse de subiect
 - inițiativă și creativitate

b) Proba II (interviul)

- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora
- exercitarea controlului decizional
- abilitățile și cunoștințe impuse de funcție
- capacitatea de analiză și sinteză
- motivația candidatului

Pentru funcțiile de consultant artistic gradul IA, bibliotecar muzical gradul IA

c) Proba I (proba scrisă)

- precizarea bazei legale a subiectelor abordate;
- definirea termenilor;
- modul de abordare și detaliere a cerințelor impuse de subiect
- capacitatea de analiză și sinteză;
- abilitate în realizarea cerințelor impuse de subiect;

d) Proba II (interviul)

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate;
- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- exercitarea controlului decizional;
- capacitatea managerială.

- ✓ Notă: *Încadrarea în muncă se face în condițiile Legii nr. 53 / 2003, Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile OG 21 / 2007 (contract individual de muncă pe perioada determinată).*

Documente necesare pentru înscriere:

a) cerere de înscriere la concurs, adresată conducerii instituției (tipizat de la instituție);

b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, certificat de naștere, certificat de căsătorie;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) copia carnetului de muncă și / sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator);

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

g) curriculum vitae, scrisoare de intenție;

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se desfășoară astfel:

1. Etapa I, eliminatorie – selecția dosarelor

Pentru economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA

- Data: **05.12.2016, ora 11:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol.

Pentru consultant artistic; bibliotecar muzical

- Data: **05.12.2016, ora 14:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol.

2. Etapa a II-a

Pentru economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA

- **Prima probă – proba scrisă**, data, **09.12.2016, ora 10:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol

Pentru consultant artistic gradul IA; bibliotecar muzical gradul IA

- **Prima probă – proba scrisă**, data, **09.12.2016, ora 14:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol

3. Etapa a III-a

Pentru economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA

- **A doua probă – interviul**, data, **16.12.2016, ora 09:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol, în funcție de planificare.

Pentru consultant artistic gradul IA; bibliotecar muzical gradul IA

- **A doua probă – interviul**, data, **16.12.2016, ora 14:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala de protocol, în funcție de planificare.

Promovarea în etapa III este condiționată de obținerea a cel puțin 70 puncte la etapa a II-a.

Înscrieri și alte relații:

Înscrierile se fac la sediul Operei Naționale București, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, Serviciul resurse umane, persoană de contact Virginia Domnișan, virginia_domnisan@yahoo.com, 0731 337723 sau 021 146980 / interior 2127 / 2148.

Dosarele se depune de la data **de 16.11.2016** până la data **de 29.11.2016**, ora 16:00.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:

I. Bibliografie pentru : economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA

1. Legea [22 / 18.11.1969](#) privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările ulterioare.
2. Decret [209 / 05.07.1976](#) pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unitatilor socialiste, cu modificările ulterioare;
3. HG [552 / 05.08.1991](#) privind normele de organizare în țară a acțiunilor de protocol, cu modificările ulterioare.
4. Legea [82 / 24.12.1991](#) a contabilității, Republicată, cu modificările și completările ulterioare, in Monitorul Oficial, Partea I nr. 454 din 18/06/2008.
5. HG [281 / 17.06.1993](#) cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea [15 / 24.03.1994](#) privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, Republicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 242 / 31.05.1999, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea [32 / 19.05.1994](#) privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare.
8. LEGE nr. **35 din 6 iunie 1994** privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment*) – Republicare, cu modificările ulterioare
9. HG 442 / 22.07.1994 privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale Municipiului București și locale, Republicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 40 din 12.03.1997.
10. HG [518 / 10.07.1995](#) privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare.
11. HG 841 / 23.10.1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările ulterioare.
12. Ordonanța nr. 9 din 23 ianuarie 1996 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a instituțiilor publice de cultură finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, cu modificările ulterioare
13. Legea [8 / 14.03.1996](#) privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.
14. HG 909 / 29.12.1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 54/1997, cu modificările ulterioare.
15. ORDONANȚĂ nr. 51 din 11 august 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările ulterioare
16. LEGE nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificarile ulterioare

17. HG [53 / 29.01.1999](#) privind aprobarea Clasificării produselor și serviciilor asociate activităților - CPSA.
18. OG [119 / 31.08.1999](#) privind controlul intern și controlul financiar preventiv, Republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 799 / 12.11.2003. cu modificările și completările ulterioare
19. ORDONANȚĂ nr. 42 din 30 ianuarie 2000 privind îmbunătățirea finanțării unor programe, proiecte și acțiuni de dezvoltare sectorială în domeniul culturii, cu modificările și completările ulterioare
20. ORDONANȚĂ nr. 80 din 30 august 2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare
21. Legea [76 / 16.01.2002](#) privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.
22. HG [174 / 20.02.2002](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.
23. Legea [500 / 11.07.2002](#) privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
24. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. [146 din 31 octombrie 2002](#) privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului*) - Republicare, cu modificările ulterioare
25. ORDIN nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
26. Legea nr. [53 / 24.01.2003](#), Codul muncii - republicat, cu modificările și completările ulterioare.
27. HOTĂRÂRE nr. [264 din 13 martie 2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice - Republicare*), cu modificările și completările ulterioare
28. OG [81 / 28.08.2003](#) privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
29. Ordinul [MFP 1235 / 19.09.2003](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [146/2002](#) privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. [201/2003](#).
30. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice [1661bis / 28.11.2003](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.
31. Legea [571 / 22.12.2003](#) Codul fiscal al României, cu modificările și completările ulterioare.
32. HG [44 / 22.01.2004](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. [571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
33. Ordinul MCC [2047 / 04.02.2004](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea elementelor de decor, de recuzită, a costumelor, a păpușilor / marionetelor, a instrumentelor și a știmelor din instituțiile de spectacol.
34. HG [2139 / 30.11.2004](#) pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
35. OUG [48 / 01.06.2005](#) pentru reglementarea unor măsuri privind numărul de posturi și cheltuielile de personal în sectorul bugetar, cu modificările ulterioare.
36. OUG [158 / 17.11.2005](#) privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
37. Ordin Ministerului Finanțelor Publice nr. [1917 / 12.12.2005](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
38. Ordin Ministerului Finanțelor Publice [1954 / 16.12.2005](#) pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice.
39. OG [28 / 26.01.2006](#) privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare.
40. Ordinul comun nr. [60 / 27.01.2006](#) al MS și nr. [32 / 2006](#) al CNAS pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor OUG. [158 / 17.11.2005](#) privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
41. OUG [1 / 29.01.2006](#) privind unele măsuri pentru întărirea capacității administrative a României pentru integrarea în Uniunea Europeană, cu modificările ulterioare.
42. Ordin Ministerului Finanțelor Publice [166 / 06.02.2006](#) privind stabilirea structurii raportărilor referitoare la cheltuielile de personal prevăzute de OUG [48 / 2005](#) pentru reglementarea unor măsuri privind numărul de posturi și cheltuielile de personal în sectorul bugetar, aprobată prin Legea [367 / 2005](#), cu modificările ulterioare.
43. OUG [34 / 19.04.2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
44. Legea [200 / 22.05.2006](#) privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările și completările ulterioare
45. OUG [54 / 28.06.2006](#) privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările ulterioare.

46. HG [925 / 19.07.2006](#) pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
47. HG. [1089 / 16.08.2006](#) privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București cu [modificările și completările ulterioare](#).
48. HG [1850 / 21.12.2006](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. [200/2006](#) privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale.
49. HG [1860 / 21.12.2006](#) privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului. cu modificările și completările ulterioare
50. HG [1865 / 21.12.2006](#) pentru modificarea limitelor valorice privind competențele de aprobare a documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi. cu modificările ulterioare
51. HG [71 / 24.01.2007](#) pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
52. HG [168 / 14.02.2007](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [54/2006](#) privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.
53. OG [21 / 31.01.2007](#) privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. [353 / 03.12.2007](#).
54. HG nr. [1672 / 2008](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole sau concerte în vederea stabilirii salariilor de bază.
55. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură
56. ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 - Partea I pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
57. ORDIN nr. 720 din 22 mai 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora
58. Regulamentul operațiunilor de casa actualizat 2015 (legea 70/2015 si OUG 6/2015 LEGE nr. 70 din 2 aprilie 2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [193/2002](#) privind introducerea sistemelor moderne de plată
59. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 6 din 7 aprilie 2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. [571/2003](#) privind [Codul fiscal](#)
60. Legea 82/1991 actualizata cu OMFP 2861/2009
61. LEGE nr. [69 din 16 aprilie 2010](#) a responsabilității fiscal-bugetare*) - Republicată
62. Legea nr. [18 / 26.02.2009](#) a bugetului de stat pe anul 2015.
63. Legea nr. [19 / 26.02.2009](#) a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2009.
64. www.mfinante.ro
65. www.e-licitatie.ro
66. www.anrmap.ro
67. www.rolicitatii.ro
68. www.conta.ro
69. Revista „[Tribuna economică](#)”

Tematică

1. Finanțarea instituțiilor publice. Cadrul general, principiile și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice. Particularități ale finanțării instituțiilor publice de cultură.
2. Bugetul de venituri și cheltuieli și execuția bugetară la instituțiile publice de cultură. Principiile de baza ale elaborării și execuției bugetului, etapele elaborării, mecanismul aprobării bugetului în instituțiile publice finanțate de la bugetul de stat și venituri proprii., execuția bugetară. Clasificația bugetară.
3. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției publice. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
4. Contabilitatea instituțiilor publice. Principii de baza ale contabilității, particularități privind organizarea contabilității la instituțiile publice, reglementari contabile specifice.
5. Control financiar preventiv la instituțiile publice. Obiective, organizarea și regimul acordării vizei de control financiar preventiv.

6. Sistemul informatic pentru raportarea situațiilor financiare ale instituțiilor publice (FOREXEBUG)
7. Standardele clasificăției economice a activităților guvernamentale COFOG nivel 2 pentru raportarea execuției bugetare.
8. Contabilitatea managerială și procesul bugetar în cadrul unei instituții de cultură
9. Gestiunea financiară a instituțiilor de cultură – analiza situațiilor financiare în contextul IPSAS.
10. Reducerea cheltuielilor în sistemul de cultură românesc.
11. Sisteme informatice economice aplicate în serviciile financiar contabil de cultură.
12. Utilizarea sistemului de clasificare în grupe de diagnostice ca instrument de management financiar în unitățile de cultură.
13. Îmbunătățirea performanței prin implementarea unui sistem de management integrat
14. Managementul bazat pe performanță în unitățile de cultură din România
15. Atribuțiile structurii financiare ale unei instituții de cultură
16. Sistemul de controlul intern managerial
17. Salarizare în sistemul bugetar, particularități ale instituțiilor de cultură.
18. Raporturile între instituțiile de cultură și autoritățile în subordine cărora își desfășoară activitatea. Relațiile ierarhice cu direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Culturii.

II. Bibliografie: consultant artistic

1. HG nr. 1089/16.08.2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, cu modificările și completările ulterioare.
2. OG nr. 21/31.01.2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 53/24.01.2003 - Codul muncii, Republicat, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 477/08.11.2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările ulterioare.
5. Legea nr. 8 / 14.03.1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe
6. OUG nr. 189 / 25.11.2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea [677 / 21.11.2001](#) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.
8. Regulamentul de Organizare și Funcționare al ONB
9. Opera Romana, Anca Florea, Vol. I și II, editura Muzicala, 2014
10. Istoria operei în date, Litografia Conservatorului de Muzică din București, Grigore Constantinescu, 1980
11. Splendorile operei, dicționar de teatru liric, Grigore Constantinescu, editura Didactică și Pedagogică, 2008
12. Hronicul Operei Romane, Octavian Lazăr Cosma, editura Muzicala, 2003
13. Istoria muzicii universale, 1600 – 1750 de Grigore Constantinescu, editura România de mâine, 1998
14. O călătorie prin istoria muzicii, Grigore Constantinescu, editura Didactică și Pedagogică, 2007
16. Romantismul în prima jumătate a secolului XIX, editura Conservatorului de Muzică București, 1980
17. Istoria muzicii și formele muzicale, vol. 2, Ed. Didactică și Pedagogică, 1980
18. Istoria operei în date, Litografia Conservatorului de Muzică din București, 1980

Tematică: consultant artistic

1. Rolul, importanța și particularitățile gestionării programării artistice.
2. Strategii și politici de gestionarea a activității de programare artistică.
3. Analiza și proiectarea activităților cu specific artistic.
4. Managementul carierei personale.
5. Managementul relațional.
6. Repertoriul și tipurile de voci,
7. Selecția personalului artistic pentru spectacolele de operă.
8. Istoria muzicii naționale și universale.

III. Bibliografie: bibliotecar muzical

1. HG nr. 1089/16.08.2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, cu modificările și completările ulterioare
2. OG nr. 21/31.01.2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 53/24.01.2003 - Codul muncii, Republicat, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 477/08.11.2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările ulterioare.
5. Legea nr. 8 / 14.03.1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe.
6. OUG nr. 189 / 25.11.2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

7. Legea [677 / 21.11.2001](#) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.
8. Regulamentul de Organizare și Funcționare al ONB
9. Legea nr. 334/2002 republicată în 2005, legea bibliotecilor;
10. Studii de biblioteconomie, Regneala Mircea, editura Ex. Ponto, Constanța 2000
11. Introducere în biblioteconomie, Horvat Săluc, editura Grafoart, București, 1997
12. Bibliotecă, Bibliotecar, Biblioteconomie: Tendințe și dezvoltări românești în tehnica de bibliotecă, editura Bibliotecii Pedagogice Naționale, Târgoviște, 2007
13. Ghid de Operă de Grigore Constantinescu, editura Muzicală, 1971
14. Ghid de balet, Grigore Constantinescu, editura Muzicală, 1973
15. Opera Romana, Anca Florea, editura Muzicală, 2014
16. Hronicul Operei Romane, Octavian Lazăr Cosma, editura Muzicală, 2003
17. Istoria muzicii universale 1600 – 1750, Grigore Constantinescu, editura România de mâine, 1998
18. O călătorie prin istoria muzicii de Grigore Constantinescu, editura Didactică și Pedagogică, 2007

Tematică: bibliotecar muzical

1. Funcțiile bibliotecarului muzical;
2. Modalități de extragere a fragmentelor muzicale din diverse partituri
3. Mijloace de completare a partiturilor și îmbunătățirea acestora
4. Organizarea partiturilor muzicale din bibliotecă
5. Tipuri de partituri muzicale
6. Gestiunea bibliotecii și predarea-primirea materialelor
7. Inventarierea bibliotecii muzicale
8. Casarea partiturilor din biblioteca muzicală
9. Managementul relațional
10. Istoria muzicii românești și universale.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- afișat anunț: - **15.11.2016**
- depunerea dosarelor: - **16.11.2016 – 29.11.2016,**
orele 09.00-16:00

Etapa I, selecția dosarelor:

Pentru funcțiile de economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA
05.12.2016, ora 10:00

Pentru funcțiile de consultant artistic gradul IA, bibliotecar muzical gradul IA
05.12.2016, ora 14:00

- afișarea rezultatelor, etapa I, - 06.12.2016
- contestațiile - etapei I, se pot depune la data de - 07.12.2016 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - etapei I, - 08.12.2016

Etapa II

Prima probă, proba scrisă

Pentru funcțiile de economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA
09.12.2016, ora 10:00

Pentru funcțiile de consultant artistic gradul IA, bibliotecar muzical gradul IA
09.12.2016, ora 14:00

- afișarea rezultatelor, probei scrise, - 12.12.2016
- contestațiile – probei scrise, a se pot depune la data de - 13.12.2016 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor – probei scrise - 15.12.2016

A doua probă, proba interviu

Pentru funcțiile de economist specialist gradul IA; economist gradul I; contabil, treapta IA

16.12.2016, ora 09:00 conform programării

Pentru funcțiile de consultant artistic gradul IA, bibliotecar muzical gradul IA

16.12.2016, ora 14:00 conform programării

- afișarea rezultatelor, probei interviului - 19.12.2016
- contestațiile – probei interviului, a se pot depune la data de - 20.12.2016, până la ora 16:00
- rezultatele contestației probei interviului - **22.12.2016 (rezultatele finale)**