

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA PROPRIE
ORGANIZATA DE OPERA NAȚIONALĂ BUCUREȘTI

OPERA NAȚIONALĂ BUCUREȘTI, cu sediul social în București, str. Mihail Kogalniceanu nr.70-72, sector 5, cod fiscal 4221314 având contul bancar RO10TREZ7055005XXX000159, reprezentată legal prin domnul Daniel Jinga, în calitate de Manager – director general, în calitate de autoritate contractantă, telefon: 021/314 69 80 adresa de mail: **achizitii publice@operanb.ro**, intenționează să achiziționeze prin aplicarea **Procedurii proprii**, în conformitate cu prevederile art.111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016- „(1)Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2)”, **Servicii pentru evenimente constând în închiriere echipamente sonorizare și aparatură de iluminat** pentru FANTOMA DE LA OPERĂ, servicii prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr.98/2016, Cod CPV: 79952000-2- *Servicii pentru evenimente*, conform specificațiilor Caietelor de sarcini anexate.

I.Obiectul achiziției: Servicii pentru evenimente constând în închiriere echipamente sonorizare și aparatură de iluminat pentru realizarea spectacolului FANTOMA DE LA OPERĂ

Obiectivul specific consta în achiziționarea de servicii de **închiriere echipamente sonorizare și aparatură de iluminat** pentru realizarea spectacolului FANTOMA DE LA OPERĂ pentru **4 repetiții** în vederea pregătirii spectacolului FANTOMA DE LA OPERĂ, repetiții ce vor avea loc în perioada **06.05-09.05.2023** și **5 spectacole** ce se vor desfășura în perioada **10.05-14.05.2023**.

Achiziția este structurată în 2 loturi, respectiv:

Lot 1: Servicii de închiriere echipamente și aparatură de iluminat, cabluri și distribuții de forță, cabluri conectică, efecte ceață și fum, efecte speciale, conform descrierii din caietul de sarcini pentru lumini;

Lot 2: Servicii de închiriere echipamente sonorizare conform descrierii din caietul de sarcini pentru sonorizare,

OPERA NAȚIONALĂ BUCUREȘTI va atribui un singur contract de prestări servicii cu ofertantul care a oferat ambele loturi.

II. Cod CPV potrivit Regulamentului (CE) nr.213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 care asigura descrierea cat mai exacta a obiectului contractului de achiziție de:

COD CPV : 79952000-2- *Servicii pentru evenimente.*

III. În estimarea valorii achiziției de **Servicii pentru evenimente** constând în închiriere echipamente sonorizare și aparatură de iluminat pentru FANTOMA DE LA OPERĂ a fost stabilita o valoare estimata de **368.100,00 lei fără TVA, defalcată astfel:**

- **LOT 1: 193.100,00 lei fără TVA pentru Servicii de închiriere echipamente și aparatură de iluminat, cabluri și distribuții de forță, cabluri conectică, efecte ceață și fum, efecte speciale**
- **LOT 2: 175.000,00 lei fără TVA pentru Servicii de închiriere echipamente sonorizare**

Constând în **4 repetiții** în vederea pregătirii spectacolului **FANTOMA DE LA OPERĂ**, repetiții ce vor avea loc în **perioada 06.05-09.05.2023** și **5 spectacole** ce se vor desfășura în perioada **10.05.-14.05.2023**.

Nota: Operatorii economici nu au voie sa oferteze mai mult decat a estimat autoritatea contractanta pentru serviciile solicitate.

IV. Cantitatea de servicii care trebuie prestată: 4 repetiții în vederea pregătirii spectacolului **FANTOMA DE LA OPERĂ**, repetiții ce vor avea loc în perioada **06.05-09.05.2023** și **5 spectacole** ce se vor desfășura în în perioada **10.05.-14.05.2023**.

V. Tipul procedurii: Procedura proprie in conformitate cu Procedura operațională **ONB-PO-SAP-Revizia 4 -28.02.2023**

VI. Tipul contractului: contract de prestari servicii

VII. Condiții de participare:

<p>Alegerea și justificarea criteriilor de calificare</p>	
<p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale</p>	<p>I. Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertantii, terții susținători și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. - Ofertantii, terții susținători și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Aceștia vor completa o declarație. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa FORMULARE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează să fie prezentate odată cu depunerea ofertelor.</p> <p>Aceste documente sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. certificate fiscale privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); 2. cazierul judiciar al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. <p>Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Daniel Nicolae JINGA-Director General, Elena Niculescu- Director Economic, Roxana Fizeșan- Director General Adjunct, Viorel PETRESCU- Director Tehnic, Cosmin Trâmbaciu- Șef Serviciu Juridic, Alina CZOMPI- Șef Birou Financiar, Daniela NIȚĂ- Șef Serviciu Achiziții Publice și Aprovizionare, Compartiment Scenă- Oancea CCristian, Paul Ruse, Ștefan Dragu.</p>

	<p>II. Capacitatea de exercitare a activității profesionale: Prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator trebuie sa reiasa obiectul contractului care trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate, respectiv certificat constatator emis de ONRC.</p>
Modalitatea de implementare a contractului	
Responsabil	Responsabil cu implementarea contractului este Coordonatorul de scenă din cadrul autorității contractante.
Informații privind o anumită profesie	Nu este cazul
Informații privind condiții de executare a contractului	Serviciile se vor presta conform termenului precizat de autoritatea contractantă în modelul de contract și caietul de sarcini.
Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	Ofertantul va specifica în propunerea tehnică numele persoanei împuternicite să îl reprezinte pe parcursul derulării contractului
Garanția de bună execuție	Nu e cazul
Ajustarea prețului contractului	Prețul este ferm, nu se ajustează. Pretul din formularul de oferta se va exprima în lei cu si fara TVA si nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a contractului. Preturile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele si contributiile legale de orice natura în legatura cu obiectul contractului.
Modalități de plată și penalități	
	<p>Finanțarea achiziției <u>este asigurată din BVC.</u> Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la achizitor Penalități: - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a pretinde dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală</p>

	remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului. – În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile contractuale în termen de 30 zile de la recepția serviciilor, atunci prestatorul are dreptul de a pretinde plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 , până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
--	---

Oferta va conține:

1) Propunerea financiară, exprimată în lei fără TVA și cu TVA inclus. **Propunerea financiară se va raporta la ambele loturi, iar în Anexe se vor defalca valorile conform FORMULARELOR** puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

2) **Oferta tehnică**, prin care operatorul economic își asumă faptul că respectă în totalitate cerințele din caietele de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul Caietelor de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietelor de sarcini, va fi declarată neconformă. Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz. Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legale în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificațiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

3) **Formulare- Atașate la prezenta Invitație de participare.**

VIII. Cerințe pentru ofertanti:

1. **Criteriu de atribuire:** *pretul cel mai scazut*
2. **Durata contractului:** 30 zile de la data semnării contractului de ambele parti.
3. **Sursa de finanțare:** Bugetul de stat;
4. **Pentru înscrierea și participarea la procedura, ofertantii vor depune în plic închis următoarele:**

- Scrisoare de inaintare — Formular 1;

- Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara in plic sigilat, pe care se va scrie: **OFERTA pentru Achiziția de servicii pentru evenimente constând în închiriere echipamente sonorizare și aparatură de iluminat pentru FANTOMA DE LA OPERĂ.**

Ofertele vor fi depuse la sediul OPEREI NAȚIONALE BUCUREȘTI, la Registratura instituției din Calea Plevnei nr. 61, sector 5, București, in intervalul orar de luni - vineri **08.00 - 16.00.**

Data limita pentru depunerea ofertelor: **02.05.2023, ora 12.00.**

Ofertele sunt declarate intarziate daca sunt transmise dupa data/ora limita de primire a ofertelor, respectiv data/ora de **02.05.2023, ora 12.00.**

Ofertantul are obligația de a oferta pentru ambele loturi.

Condiții de plată: Plata se va efectua pe baza facturii emise de Prestator, după aprobarea de către Achizitor a Raportului, și de către Beneficiar a Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, documente elaborate în conformitate cu cerințele prevăzute în documentație.

Termenul limită de solicitare clarificari: **27.04.2023 ora 16:00** si se vor face prin intermediul mailului iar raspunsul autoritatii va fi publicat pe site-ul sau: **www.operanb.ro**;

Limba in care trebuie redactate ofertele: **limba română**;

Perioda de timp in care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabila: **60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor**;

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: **02.05.2023, ora 12:00** ;

Adresa de internet la care sunt disponibile documentele: **www.operanb.ro**;

Anexat prezentei invitatii va punem la dispozitie **Caietul de Sarcini, Formularele și Modelul de Contract.**

DIRECTOR GENERAL

Daniel Nicolae JINGA

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE

Daniela NIȚĂ