

## A N U N Ţ

**Opera Națională București** organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de conducere șef serviciu juridic, gradul II, în cadrul Serviciului Juridic cu angajare pe durată determinată, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **Concursul se desfășoară în două etape:**

**Etapa I (eliminatoire) - selecția dosarelor:** data, **18.04.2019, ora 10:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala ”Protocol”.

### **Etapa a II-a,**

- **Proba scrisă, considerată primă probă:**

data, **06.05.2019**, începând cu **ora 10:00** sala ”Protocol” et. 2, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, (Conform programării afișate)..

- **Proba interviu, a doua probă**

data **10.05.2019**, începând cu **ora 10:00**, sala ”Protocol”, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, (Conform programării afișate).

**Înscrierile** se fac la sediul Operei Naționale București, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, Serviciul resurse umane, contact e-mail onb@operanb.ro, tel: 021 3146980 / interior 2127 / 2148.

Dosarele se pot depune de la data de **04.04.2019** până la data de **17.04.2019**, ora 16:00.

### **Condiții specifice de participare:**

- Studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență / studii superioare de licență, (sistem „Bologna”) în domeniul juridic;
- Alte cursuri relevante de specializare și / sau de perfecționare;
- Solide cunoștințe de utilizare a unui software de specialitate legislativa, tehnicii de calcul și aparaturii de birotica, Microsoft Office, navigare internet etc.;
- Sa fie membru al Colegiului Consilierilor Juridici din Romania, consilier juridic definitiv;
- Vechime în specialitatea juridica de minim 15 ani.

### **Condițiile generale necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant:**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Documente necesare pentru înscriere:**

a) cerere de înscriere la concurs, adresată conducerii instituției (tipizat de la instituție);

b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, certificat de naștere, certificat de căsătorie;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) copia carnetului de muncă și / sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator);

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

g) curriculum vitae, scrisoare de intenție;

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

## **Etapa 2:**

### **Proba scrisă - Bibliografie**

#### **Bibliografie:**

1. Constituția României, republicată.
2. HG. 1089/2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
5. Legea 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu completările și modificările ulterioare;
6. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
7. Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern / managerial, cu modificările și completările ulterioare.
8. Hotărârea nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public
9. 129/2018 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
10. Legea nr. 504/2004 privind instituțiile publice de spectacole și concerte, cu modificările și completările ulterioare
11. HG 281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, cu modificările ulterioare.
12. OG 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.
13. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
14. Ordonanța de urgență nr. 2/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, precum și modificarea și completarea unor acte normative
15. [Ordonanța](#) urgentă 107/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru [prorogarea](#) unor termene;
16. Legea 287/2018 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
17. [Ordonanța](#) urgentă 41/2018 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
18. OUG nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și [prorogarea](#) unor termene;
19. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, actualizată 2019 prin Legea 212/2018 pentru modificarea și completarea Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 și a altor acte normative (publicată în M.Of. 658 din 30-iul-2018);
20. HG 478/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
21. Hotărârea nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină;
22. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
23. Legea 98/2016 a achizițiilor publice, cu completările și modificările ulterioare;
24. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
25. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, completată și modificată ulterior;
26. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de [autor](#) și drepturile conexe, actualizată 2019 prin Legea 15/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de [autor](#) și drepturile conexe, publicată în M.Of. 33 din 11 ianuarie 2019
27. Legea [nr. 32/1994](#) privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare
28. Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare
29. Legea 168/29.11.1999 cu completările și modificările ulterioare privind soluționarea conflictelor colective de muncă.
30. OUG 194/2002 cu completările și modificările ulterioare, regimul străinilor în România.
31. Ordonanță 25/2014. privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României.
32. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare - (*Cartea I Titlul I - IV, Cartea III Titlul IV - VIII, Cap. IV, Cartea V, Cartea VI*);
33. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată - (*Cartea I, Cartea a II-a Titlul I și II, Cartea a III-a, Cartea a V-a, Cartea a VI-a Titlul VI – X*)
34. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
35. Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare - (*Partea generală - Titlul I Cap. II, Titlul II, VII, și Partea specială - art. 280-282 și Titlul V, Titlul VI – art. 320 - 328*);

36. Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare - (*Partea generală - Titlul I, II, Titlul III Cap. II sect. 5, Cap. V-VI și art. 94, Titlul IV, Titlul VI Cap. I, Partea specială – Titlul I Cap. II*);
37. Legea 571 /2003 Codul fiscal al României, cu completările și modificările ulterioare;
38. HG 44 /2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal
39. Legea 346/2002 cu completările și modificările ulterioare privind asigurarea de accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.
40. Legea 307/2016 privind apărarea împotriva incendiilor, completată și actualizată ulterior;

#### **PRECIZĂRI:**

1. A se avea în vedere bibliografia în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate titluri, capitole sau articole, vor fi studiate în integralitate.

#### **Tematică:**

1. Drepturile și obligațiile consilierului juridic
2. Angajarea personalului în unitățile bugetare. Contractul individual de muncă pentru personalul instituțiilor de spectacole sau concerte. Tipuri de contracte individuale de muncă.
3. Cumulul de funcții pentru personalul instituțiilor de spectacole sau concerte. Personalul instituțiilor de spectacole sau concerte.
4. Contractul colectiv de muncă. Regulamentul de Organizare și Funcționare. Regulamentul intern.
5. Salarizarea personalului din instituțiile publice de cultura.
6. Răspunderea disciplinară și patrimonială. Sancțiunile disciplinare care se pot aplica unui salariat
7. Protecția datelor cu caracter personal.
8. Despre obligații. Contracte speciale (*contractul de furnizare, contractul de locațiune, contractul de antrepriza, contractul de transport, contractul de mandat, contractul de depozit, contractul de asigurare*).
9. Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor.
10. Dispoziții generale ale legii contenciosului administrativ.
11. Efectele hotărârii judecătorești civile.
12. Drepturile persoanei vizate în contextul prelucrării datelor cu caracter personal.
13. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică/contract-cadru. Conflictul de interese.
14. Derularea procedurilor de atribuire. Tipuri de licitații.
15. Suspendarea contractului de achiziție publică în cadrul litigiilor de achiziție publică
16. Modalitatea de plată a concediului de odihnă pentru salariații aflați în cumul de funcții în cadrul a două unități bugetare diferite.
17. Familia ocupatională de funcții bugetare „cultura” unități de cultura. Reglementări specifice personalului din cultura.
18. Normele de conduită profesională a personalului contractual. Principii generale care guvernează conduita profesională a personalului contractual.
19. Reglementarea activității de soluționare a petiției. Obiect, definiție, organizare, termene procedurale, procedura de soluționare.
20. Accesul la informații de interes public. Definiție, categorii de informații, termene, categorii exceptate, răspunderea

#### **Proba 2: Interviu.**

##### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

- afișat anunț: - **04.04.2019**
- depunerea dosarelor: - 04.04.2019 – 17.04.2019 (ora 16:00)
  
- **etapa I, selecția dosarelor,** - **18.04.2019, ora 10:00**
- afișarea rezultatelor, etapa I, - 19.04.2019
- contestațiile - etapei I, se pot depune la data de - 22.04.2019 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - etapei I, - 23.04.2019
  
- **etapa a II-a,**
- **Prima probă – proba scrisă - 06.05.2019, conform programării începând cu ora 10:00**
- afișarea rezultatelor, - 07.05.2019
- contestațiile – etapei a II-a, a se pot depune la data de - 08.05.2019 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - 09.05.2019 (**rezultatele contestațiilor**)
  
- **A doua probă - proba interviu - 10.05.2019, conform programării începând cu ora 10:00**
- afișarea rezultatelor, - 13.05.2019
- contestațiile – etapei a II-a, a se pot depune la data de - 14.05.2019 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - 15.05.2019 (**rezultatele finale**)