

ANUNȚ

Opera Națională București organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de șef serviciu, gradul II, în cadrul Serviciului studii muzicale al Operei Naționale București, cu angajare pe durată determinată, în temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

Concursurile se desfășoară în două etape:

Etapa I (eliminatoire) - selecția dosarelor:

data, **10.03.2020, ora 11:00**, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, sala "Protocol".

Etapa a II-a,

- **Proba scrisă, considerată primă probă:** data, **18.03.2020**, începând cu **ora 11:00** sala "Protocol" et. 2, sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București
- **Proba interviu, a doua probă:** data **24.03.2020**, începând cu **ora 11:00**, sala "Protocol", sediul ONB, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, (Conform programării afișate).

Înscrierile se fac la sediul Operei Naționale București, Bd. M. Kogălniceanu nr. 70 – 72, sector 5, București, Serviciul resurse umane, contact e-mail onb@operanb.ro, tel: 021 3146980 / interior 2127 / 2148.

Dosarele se pot depune în zece zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

Condiții specifice de participare:

- Studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență în muzică.
- Vechime în muncă de minim 2 ani.
- Vechime în specialitate - în programare artistică (în instituții de spectacole sau concerte) de minim 2 ani;
- Vechime în funcție de conducere în instituții publice de minim 2 ani.

Condițiile generale necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Documente necesare pentru înscriere:

- a) cerere de înscriere la concurs, adresată conducerii instituției (tipizat de la instituție);
 - b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, certificat de naștere, certificat de căsătorie;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 - d) copia carnetului de muncă și / sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator);
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
 - g) curriculum vitae, scrisoare de intenție;
- Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Etapa 2: Proba scrisă: Bibliografie propusă

1. HG nr. 1089/16.08.2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, cu modificările și completările ulterioare.
2. OG nr. 21/31.01.2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 53/24.01.2003 - Codul muncii, Republicat, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 477/08.11.2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările ulterioare.
5. Legea nr. 8 / 14.03.1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe
6. OUG nr. 189 / 25.11.2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 363 din 28 decembrie 2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmării penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.
9. Regulamentul de Organizare și Funcționare al ONB, Regulamentul intern, Contractul colectiv de muncă.
10. O istorie a operei, Carolyn Abbate și Roger Parker, Editura Vellant, 2019
11. Opera Romana, Anca Florea, Deceniul V, Editura D&C, 2006
12. Opera Romana, Anca Florea, Deceniul VIII, Vol. I si II, editura Muzicala, 2014
13. Splendorile operei, dicționar de teatru liric, Grigore Constantinescu, editura Didactică și Pedagogică, 2008
14. O călătorie prin istoria muzicii, Grigore Constantinescu, editura Didactică și Pedagogică, 2008
16. Curs de Istoria Muzicii Postromantismul, Editura Fundației „România de Măine”, 1998
17. O istorie a muzicii universale IV de Ioana Ștefănescu, Editura Fundației Culturale Române, 2002

Tematică: Șef Serviciu Studii Muzicale

1. Rolul, importanța și particularitățile gestionării programării artistice.
2. Strategii și politici de gestionare a activității de programare artistică.
3. Analiza și proiectarea activităților cu specific artistic.
4. Managementul carierei personale.
5. Managementul relațional.
6. Repertoriul și tipurile de voci.
7. Selecția personalului artistic pentru spectacolele de operă.
8. Istoria muzicii naționale și universale
9. Cunoașterea legislației și a documentelor care asigură desfășurarea activității în instituție.

PRECIZĂRI: A se avea în vedere bibliografia în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- afișat anunț: - 21.02.2020
- termenul limită de depunere a dosarelor: - zece zile lucrătoare de la data afișării anunțului
- **etapa I, selecția dosarelor,** - 10.03.2020, ora 11:00
- afișarea rezultatelor, etapa I, - 11.03.2020
- contestațiile - etapei I, - 12.03.2020 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - etapei I, - 13.03.2020
- **etapa a II-a,**
- **Prima probă –proba scrisă** - 18.03.2020, ora 11:00
- afișarea rezultatelor, - 19.03.2020
- contestațiile – probei scrise, - 20.03.2020 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - 23.03.2020
- **A doua probă - proba interviu** - 24.03.2020, (conform programării afișate)
- afișarea rezultatelor, - 25.03.2020
- contestațiile – probei interviu, - 26.03.2020 până la ora 16:00
- afișarea rezultatelor contestațiilor - 27.03.2020
- **Afișarea rezultatelor finale** -30.03.2020