



DECIZIA Nr. 237 din 16.07.2025

Directorul general al Operei Naționale București, domnul Jinga Daniel – Nicolae, cu contract de management 116/17.08.2022 în funcția de Manager (Director General),

Având în vedere:

- *Hotărârea Guvernului nr. 1089/16.08.2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, modificat și completat prin Hotărârea Guvernului nr. 741/25.09.2013 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1089/16.08.2006 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea și funcționarea Operei Naționale din București, Hotărârea Guvernului nr. 832/2016 privind înființarea și modificarea Teatrului Național de Operetă și Muzical „Ion Dacian” și pentru modificarea unor acte normative;*
- *Legea nr. 53/24.01.2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 78/2000 privind descoperirea, combaterea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea agenției naționale de integritate;*
- *Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice a funcțiilor publice și mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulației a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);*
- *Legea 251 / 2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;*
- *OUG 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- *OUG 66/2011 privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene / fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventive, republicată cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Secretarului general al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, nr. 600 din 20 aprilie 2018;*
- *Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE,*

În temeiul:

- **Art. 20 alin (2) din Regulamentul de Organizare și funcționare a Operei Naționale București, Anexa nr. 1 la Ordinul M.C. nr. 3411/08.11.2024:**
„ În exercitarea atribuțiilor sale, managerul emite decizii. ”

Managerul Operei Naționale București

DECIDE:

Art.1. Începând cu data prezentei, persoana desemnată cu primirea raportărilor de integritate, respectiv responsabil cu avertizările de integritate în cadrul Operei Naționale București, este numită doamna Pană Iuliana

Art.2. Responsabilul cu avertizările de integritate are următoarele atribuții principale:

- soluționează raportările care intră în competența sa;
- informează avertizorul în interes public cu privire la confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- asigură confidențialitatea raportării;
- asigură păstrarea raportărilor o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare;
- mențin contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării;
- efectuează cu diligență acțiunile subsecvente, acolo unde este cazul;
- furnizează informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;
- informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- înaintează raportarea către autoritatea competentă să o soluționeze, în funcție de obiectul acesteia;
- respectă normele interne și legislația aplicabilă.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei decizii se abrogă orice altă dispoziție contrară.

Art.4. Serviciul Resurse Umane va comunica prezenta decizie pentru ducerea la îndeplinire.

MANAGER

Director General

Jinga Daniel – Nicolae

