**SAP nr. 1886/18.06.2024**

**ANUNȚ PUBLICITAR**

***Servicii de formare și perfecționare profesionala***

**OPERA NAȚIONALĂ BUCUREȘTI**, cu sediul social în București, str. Mihail Kogalniceanu nr.70-72, sector 5, cod fiscal 4221314 având contul bancar RO10TREZ7055005XXX000159, reprezentată legal prin domnul Daniel Jinga, în calitate de Manager – director general, în calitate de autoritate contractantă, telefon: 021/314 69 80 adresa de mail: **achizitii.publice@operanb.ro****,** intenţionează să achiziţioneze *prin achiziție directă****, Servicii de formare și perfecționare profesionala,*** servicii prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr.98/2016, Cod CPV: *80530000-8 Servicii de formare profesională*, conform specificațiilor Caietului de sarcini anexat.

1. **Obiectul achiziției: *Servicii de formare și perfecționare profesionala***
2. **II. Cod CPV** potrivit Regulamentului (CE) nr.213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 care asigura descrierea cat mai exacta a obiectului contractului de achiziţie de:

**COD CPV :** *80530000-8 Servicii de formare profesională*

**III.** În estimarea valorii achiziției de ***Servicii de formare și perfecționare profesionala*** a fost stabilita o valoare estimata de **126.050,42 lei fără TVA,** din care:

**Notă:** Operatorii economici nu au voie sa oferteze mai mult decat a estimat autoritatea contractanta pentru serviciile solicitate.

**IV. Cantitatea de servicii care trebuie prestată:** ***Servicii de formare și perfecționare profesionala,*** servicii descrise în Caietul de sarcini atasat;

**V.** Tipul procedurii: **achizitie directă** in conformitate cu Procedura operațională **ONB-PO-SAP1-Revizia 4 -28.02.2023**

**VI. Tipul contractului:** ***contract de prestari servicii***

**VII. Condiții de participare:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alegerea şi justificarea criteriilor de calificare** |  |
| Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, inclusiv cerinţele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale | **I. Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului**- Ofertantii, terții susținători și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.- Ofertantii, terții susținători și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Aceștia vor completa o declarație.Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: se va completa FORMULARE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate urmeaza a fi prezentate odata cu depunerea ofertelor. **Aceste documente sunt:**1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, buget de stat, etc), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar penfru sediile secundare/ puncte de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/20162. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Persoanele ce **dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Daniel Nicolae JINGA-Director General, Elena Niculescu- Director Economic, Roxana Fizeșan– Director General Adjunct, Cosmin Trimbaciu- Șef Serviciu Juridic, Alina CZOMPI- Șef Birou Financiar, Daniela NIȚĂ- Șef Serviciu Achiziții Publice și Aprovizionare, Otilia Bodomoi-Economist SAP, Cristina Raicu – Expert achiziții, Cristina Chirita- Sef Serviciu Resurse Umane, Camelia Petrescu-Sef Birou Personal, Virginia Domnisan- Inspector****II. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:*** **Prezentarea Certificatului constatator** emis de Oficiul Registrului Comertului în raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator trebuie sa reiasa obiectul contractului care trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate, respectiv certificat constatator emis de ONRC.
 |
|  |
| **Modalitatea de implementare a contractului** |  |
| **Responsabil** | Responsabil cu implementarea contractului este **Serviciul Resurse umane** din cadrul autorităţii contractante. |
| Informaţii privind o anumită profesie | Nu este cazul |
| Informaţii privind condiţii de executare a contractului | Serviciile se vor presta conform termenului și condițiilor precizate de autoritatea contractantă în modelul de contract și Caietul de sarcini anexat pentru ***Servicii de formare și perfecționare profesionala***  |
| Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului  | Ofertantul va specifica în propunerea tehnică numele persoanei împuternicite să îl reprezinte pe parcursul derulării contractului |
| Garanţia de bună execuţie | Nu e cazul |
| **Modalitatea de prezentare a ofertei** | **Oferta va conţine obligatoriu:**1. **Documente de calificare** și **Formularele completate**;
2. **Propunerea tehnică**, prin care operatorul economic îşi asumă faptul că respectă în totalitate cerinţele din **Caietul de sarcini.**
3. **Propunerea financiară**, exprimată în lei fără TVA şi cu TVA inclus **iar în Anexă** se vor defalca valorile ce o compun.
4. **Draft de contract însusit.**

Toate documentele vor fi transmise pe mail la adresa: **achizitii.publice@operanb.ro****;** |
| Ajustarea preţului contractului | Preţul este ferm, nu se ajustează. Pretul din formularul de oferta se va exprima în lei cu si fara TVA si nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a contractului. Preturile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele si contributiile legale de orice natura în legatura cu obiectul contractului. |
| **Modalităţi de plată şi penalităţi** |
|  | Finanțarea achiziției este asigurată din BVC 2024.Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la achizitor.Penalităţi: - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a pretinde dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului. – În cazul în care achizitorul nu onorează obligaţiile contractuale în termen de 30 zile de la recepția serviciilor, atunci prestatorul are dreptul de a pretinde plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 , până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. |

**VIII. Cerințe pentru ofertanti:**

1. **Criteriu de atribuire**: ***pretul cel mai scazut***
2. **Durata contractului**: **120 de zile de la data semnarii contractului de ambele parti.**
3. **Sursa de finanțare:** Bugetul de stat;
4. **Pentru inscrierea si participarea la procedura, ofertantii vor transmite oferta online la adresa de mail:** **achizitii.publice@operanb.ro****;**
5. **Data și ora limită** pentru depunerea ofertelor: **21.06.2024, ora 12.00.**

**Adresa de internet** la care sunt disponibile documentele:[**www.operanb.ro**](http://www.operanb.ro)**, sectiunea Achizitii publice si SEAP-Anunturi publicitare-ADV 1432411/18.06.2024.**

Anexat prezentului Anunt publicitar va punem la dispozitie **Caietul de sarcini, Formularele și Modelul de Contract.**